

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
«ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»
Гуманітарно-мистецький факультет
Кафедра української мови, історії та інформаційної діяльності

ЗАТВЕРДЖУЮ

В. о. декана

Наталія МЕЛЬНИК

2026 р.



РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни
«Соціальні комунікації»

Освітньо-професійна програма: «Інформаційна аналітика та соціальні комунікації»


Галузь знань: В «Культура, мистецтво та гуманітарні науки»

Спеціальність: В13 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа»

Форма здобуття освіти	Сем.	Усього (год. / кредитів ECTS)	ЛКЦ	ПР.З	Л.З	СРС	ДЗ / РГР / К.р	КР / КП	Форма сем. контролю
Денна	2	135 / 4,5	36	36	-	63	-	-	Диф. залік 2с.

Індекс: РБ-8-В13-2/25-2.1.9

КАІ РП 12.01.01–01–2026

 КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ	Робоча програма навчальної дисципліни «Соціальні комунікації»	Шифр документа	КАІ РП 12.01.01-01-2026
		Стор. 2 з 17	

Робочу програму навчальної дисципліни «Соціальні комунікації» розроблено на основі освітньо-професійної програми «Інформаційна аналітика та соціальні комунікації», навчальних та робочих навчальних планів № НБ-8-В13-2/25, № РБ-8-В13-2/25 підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «Бакалавр» за спеціальністю В13 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа» та відповідних нормативних документів.

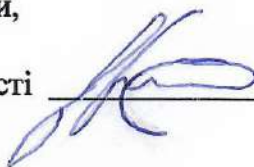
Робочу програму розробили:

доцент кафедри української мови,
історії та інформаційної діяльності



Ганна ОНУФРІЙЧУК

доцент кафедри української мови,
кафедри української мови,
історії та інформаційної діяльності



Володимир ВАРЕНКО

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри освітньо-професійної програми «Інформаційна аналітика та соціальні комунікації», спеціальності В13 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа» – кафедри української мови, історії та інформаційної діяльності, протокол № 2 від « 28 » січня 2026 р.

Гарант освітньо-професійної програми



Тетяна КУРЧЕНКО

В. о. завідувача кафедри української мови,
кафедри української мови,
історії та інформаційної діяльності



Анастасія СІБРУК

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради Гуманітарно-мистецького факультету, протокол № 1 від « 25 » 07 2026 р.

Голова НМРР



Ганна СЕЛЕЗЕНЬ

Рівень документа – 3б

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

Контрольний примірник

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

Врахований примірник

ЗМІСТ

Вступ	4
1. Пояснювальна записка	4
1.1 Місце, мета, завдання навчальної дисципліни	4
1.2. Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна	4
1.3. Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна	4
1.4. Міждисциплінарні зв'язки	5
2. Програма навчальної дисципліни	5
2.1. Зміст навчальної дисципліни	5
2.2. Модульне структурування та інтегровані вимоги до кожного модуля	5
2.3. Тематичний план	10
3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни	11
3.1. Методи навчання	11
3.2. Рекомендована література (базова і допоміжна)	11
3.3. Допоміжна література	12
3.4. Інформаційні ресурси в інтернет	13
4. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь	13

ВСТУП

Робоча програма (РП) навчальної дисципліни «Соціальні комунікації» розроблена на основі «Методичних рекомендацій до розроблення і оформлення робочої програми навчальної дисципліни денної та заочної форм навчання», затверджених наказом ректора від 29.04.2021 № 249/од, та відповідних нормативних документів.

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

1.1. Місце, мета, завдання навчальної дисципліни

Місце навчальної дисципліни в системі професійної підготовки фахівця. Дана навчальна дисципліна є теоретичною та практичною основою сукупності знань та вмінь, що формують профіль фахівця в галузі документознавства та інформаційної діяльності здатного до оцінювання інформаційних властивостей під час пошуку, створення, збереження, розповсюдження інформації у системі соціальних комунікацій.

Метою викладання дисципліни є надання студентам теоретико-практичних знань про систему соціальних комунікацій як важливу складову суспільних відносин, їх еволюцію та інтеграційні перспективи. Вивчення теоретичних засад соціальної комунікації, загальних закономірностей, форм і різновидів соціальних комунікацій в управлінських процесах, окреслення напрямів діяльності майбутніх фахівців в умовах формування інформаційного суспільства.

Завданнями вивчення навчальної дисципліни є:

- розкрити завдання і функції соціальних комунікацій в суспільних відносинах;
- висвітлити еволюцію теорії та практики соціальних комунікацій;
- розглянути складові процесу комунікацій;
- дати уявлення про моделі процесу комунікацій;
- визначити організаційні та технологічні засади формуванні рівнів комунікаційної культури суспільства, розглянути процес їх трансформаційних змін;
- з'ясувати роль соціальних комунікацій у повсякденному житті суспільства, формуванні індивіда та громадської думки;
- розкрити сутність й типологію комунікаційних потреб;
- розглянути особливості основних підсистем системи соціальних комунікацій, проаналізувати їх сучасний стан;
- усвідомити загальні закономірності функціонування інформаційно-комунікаційних та документних систем соціальних комунікацій;

- розкрити особливості комунікаційних процесів в системі наукових комунікацій;
- виробити вміння адекватно оцінювати комунікаційний простір, використовувати отримані знання у практичній діяльності.

1.2. Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна.

Знати і розуміти наукові засади організації, модернізації та впровадження новітніх технологій в інформаційній, бібліотечній та архівній діяльності (ПРН1); керувати документаційними, документаційно-інформаційними процесами діяльності установ, користуватися засобами електронного документообігу, організувати референтну та офісну діяльність (ПРН3); знати, розуміти та застосовувати в практичній діяльності законодавчі та галузеві нормативні документи (ПРН6); забезпечувати ефективність функціонування документно-комунікаційних систем (ПРН7); Використовувати спеціальну термінологію для створення управлінських документів в інформаційних та аналітичних установах (ПРН21).

1.3. Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути наступні компетентності:

- здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у галузі інформаційної, бібліотечної та архівної справи або у процесі навчання, що передбачає застосування положень і методів інформаційної, бібліотечної та архівної справи і характеризуються комплексністю та невизначеністю умов (ІК);
- здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях (ЗК2);
- навички використання інформаційних і комунікативних технологій (ЗК6);
- здатність працювати в команді (ЗК9);
- здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності) (ЗК10);
- здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу недопустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності (ЗК13).

1.4. Міждисциплінарні зв'язки.

Навчальна дисципліна «Соціальні комунікації» базується на знаннях таких дисциплін як: «Вступ до фаху», «Архівознавство», «Організація виставкової діяльності», «Документування інформації: традиції та сучасність» та є базою для вивчення подальших дисциплін, а саме: «Організація та управління діяльністю інформаційних та аналітичних установ», «Менеджмент бібліотечних і архівних установ».

2. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

2.1. Зміст навчальної дисципліни.

Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з одного навчального модуля №1 «Теоретичні засади та інструментарій соціальних комунікацій», який є логічно завершеною, самостійною, цілісною частиною навчального плану, засвоєння якої передбачає проведення модульної контрольної роботи та аналіз результатів її виконання.

2.2. Модульне структурування та інтегровані вимоги до кожного модуля

Модуль №1. Теоретичні засади та інструментарій соціальних комунікацій

Інтегровані вимоги модуля №1:

У результаті вивчення даної навчальної дисципліни студент повинен:

Знати:

- предмет, завдання і зміст дисципліни;
- зміст поняття комунікація;
- зміст поняття соціальні комунікації;
- історію і тенденції розвитку соціальних комунікацій;
- концепції функціонування соціальних комунікацій;
- відомі теорії та моделі масової комунікації та інформації;
- типи, види, форми, моделі комунікації;
- комунікаційну діяльність як рух змістів у просторі й часі;
- суб'єкти, об'єкти комунікаційної діяльності;
- етапи еволюції соціальних комунікацій;
- рівні комунікаційної культури: словесну, книжкову, мультимедійну;
- визначення й типологію комунікаційних потреб;
- мову як символічну комунікаційну систему;
- поняття між особових, групових і масових комунікацій;
- зміст та функції міжкультурної комунікації;
- типологію комунікаційних каналів, поняття про біфуркацію комунікаційних каналі;
- роль комунікації в організації;
- структурні особливості ділових комунікацій;
- феномен комунікаційної культури суспільства і її зв'язок із різними видами соціокомунікаційних систем;
- сучасну систему соціальних комунікацій, поняття про соціально-комунікаційні інститути суспільства;
- систему документно-інформаційних комунікацій як складову системи соціальних комунікацій;
- становлення та розвиток електронної комунікації суспільства, переваги й недоліки інтернету як засобу комунікації;
- наукову комунікацію суспільства, міжнародну співпрацю у системі наукових комунікацій;
- умови й критерії ефективної комунікації;
- технології створення комунікативних ефектів у соціальній комунікації.

Вміти:

- орієнтуватися в літературі з соціально-комунікаційної проблематики й користуватися спеціальною термінологією;
- визначати тенденції розвитку сучасних комунікаційних систем;
- визначати комунікаційні потреби різних реципієнтів і цільові установки комунікантів;
- орієнтуватися в комунікаційних потоках, службах, системах;
- аналізувати діяльність засобів масової інформації у передачі та масовому тиражуванні значних обсягів інформації в соціокомунікаційних процесах інформаційного суспільства;
- визначати ознаки і властивості документно-інформаційних комунікацій як важливої складової системи соціальних комунікацій.

Тема 1. Соціальні комунікації як навчальна дисципліна. Предмет і завдання курсу. Соціальні комунікації – базова дисципліна в комплексній системі професійної підготовки студентів. Мета, завдання, предмет навчальної дисципліни та її специфіка. Структура курсу. Понятійний апарат дисципліни. Місце навчальної дисципліни «Соціальні комунікації» у системі дисциплін документно-комунікаційного циклу. Генеза та сутність поняття «комунікації», «соціальні комунікації» та «документально-інформаційні комунікації». Сучасні концепції комунікації.

Тема 2. Соціальна комунікація як умова існування соціуму. Комунікація як соціально-історичне явище. Визначення комунікацій. Типи комунікацій: матеріальна, генетична, психічна, біологічна, соціальна. Історичні форми комунікації: мова жестів, усна, писемна, електронна. Генетичний і соціальний потоки інформації в історії людства. Соціальна комунікація як рух змістів в соціальному просторі та часі. Соціальний простір. Соціальний час. Завдання і функції соціальних комунікацій в суспільстві.

Тема 3. Генеза теорій масових і соціальних комунікацій та інформації. Моделі соціальної комунікації.

Масова комунікація як соціальне явище (теорія Макса Вебера), проблеми масової комунікації. Інформаційні революції, їхня характеристика. Джерела й основні парадигми соціальних комунікацій. Генеза теорій масових і соціальних комунікацій та інформації у ХХ–ХХІ століттях. Моделі та технології соціальної комунікації.

Тема 4. Комунікаційна діяльність та комунікаційний процес. Комунікаційна діяльність як рух змістів в соціальному часі та просторі. Види комунікаційної діяльності: мікрокомунікація, міді-комунікація, макрокомунікація. Рівні комунікаційної діяльності: міжособистісна, групова, масова комунікація. Форми комунікаційної діяльності: наслідування, діалог, управління. Елементи процесу комунікацій. Суб'єкти, об'єкти комунікаційного процесу. Комунікаційний канал як реальна або уявлювана лінія зв'язку між комунікантом та реципієнтом. Різновиди комунікаційних каналів.

Тема 5. Еволюція соціальних комунікацій. Етапи еволюції соціальних комунікацій в залежності від стадій еволюції культури. Еволюція суспільних

комунікаційних систем: дописемні комунікації, рукописна, мануфактурна, індустріальна, електронна, мультимедійна. Процеси інституалізації сфери комунікативної діяльності в суспільстві. Становлення книжкової справи. Формування книговидавничих, книготоргових, бібліотечних, бібліографічних установ. Кумулятивні та не кумулятивні установи суспільства. Розподіл їх функцій. Рівні комунікаційної культури: словесна, книжкова, мультимедійна культура.

Тема 6. Комунікаційні потреби. Визначення й типологія комунікаційних потреб. Типи комунікаційних потреб в залежності від суб'єкта-носія. Особистісні групові потреби, їх склад і властивості. Групові комунікаційні потреби. Поняття об'єктивних комунікаційних потреб. Суспільні комунікаційні потреби.

Тема 7. Мова як символічна комунікативна система. Комунікаційні знаки в природі та суспільстві. Вербальна комунікація та її генеза. Взаємозв'язок вербальної і невербальної комунікації. Вплив діяльності людини на формування мови й пізнання. Лінгвістичні аспекти комунікації. Комунікативна функція мови. Мовна комунікація як об'єкт вивчення лінгвістики й психології. Проблема взаєморозуміння у соціальній комунікації. Фундаментальні механізми мови. Структура інформаційного повідомлення. Кодування. Текстовий зміст. Одиниці мови. Сучасні засоби обробки мовних даних.

Тема 8. Структура та види комунікації. Типи, види, форми, рівні комунікаційної діяльності. Масові, локальні комунікації, комунікації середнього рівня. Внутрішні і зовнішні комунікації. Безпосередні і опосередковані комунікації. Види комунікації. Вербальні і невербальні; вертикальні і горизонтальні комунікації. Реклама як вид комунікації. Функції комунікації.

Тема 9. Міжособові і масові комунікації. Міжособова комунікація. Основні поняття міжособової комунікації. Стратегія і тактика міжособової комунікації. Групова комунікація. Комунікація в малих групах. Комунікація в організаціях. Масова комунікація. Сутність масової комунікації та її основні складові. Функціональна спрямованість масової комунікації. Сучасні соціальні інтернет-мережі як засіб масової комунікації.

Тема 10. Міжкультурна комунікація. Поняття міжкультурної комунікації та її зміст. Завдання теорії міжкультурної комунікації. Функції міжкультурної комунікації.

Тема 11. Комунікація та інформація. Соціальна комунікація як сукупність процесів циркуляції інформації у суспільстві, що забезпечують його існування та розвиток. Інформація, її природа, сутність. Види інформації. Соціальна інформація, її види. Інформація як предмет діяльності в людській комунікації. Інформаційний простір. Суб'єкти, об'єкти інформаційного простору як учасники комунікаційного процесу. Інформаційні продукти та послуги.

Тема 12. Комунікаційні канали. Комунікаційний канал як матеріальна сторона соціальної комунікації. Типологія комунікаційних каналів. Природні і штучні комунікаційні канали. Вихідні канали: невербальний, вербальний, іконічний, символічний. Диференціація вихідних каналів і утворення каналів

усної й документної комунікації. Художні й технічні канали комунікації. Формування електронних комунікаційних каналів. Еволюція комунікаційних каналів. Поняття про біфуркацію комунікаційних каналів. Дерево комунікаційних каналів.

Тема 13. Комунікаційні бар'єри та способи їх подолання. Поняття бар'єру в комунікаційному процесі та причини їх виникнення. Комунікаційні бар'єри та їх види. Психологічні та соціальні бар'єри. Проблема розуміння в комунікативному процесі. Класифікація мовних комунікативних бар'єрів. Особливості класифікації бар'єрів документної комунікації. Підходи до класифікації бар'єрів електронної комунікації.

Тема 14. Комунікація як форма управління організацією. Роль комунікацій в організації. Структура внутрішнього середовища організації. Характеристика і види зовнішнього середовища організації. Внутрішньокмунікативні мережі. Види комунікацій в організації. Структурні особливості ділових комунікацій. Організація та планування ділових комунікацій. Роль ділових комунікацій в інформаційній підтримці діяльності фірм.

Тема 15. Соціально-комунікаційні інститути суспільства. Сучасна система соціальних комунікацій. Поняття про соціальний інститут. Особливості соціального інституту. Процеси інституалізації сфер комунікативної діяльності у суспільстві: формування соціальних інститутів – бібліотечного, архівного, музейного, органів науково-технічної інформації, видавничого, засобів масової комунікації. Процеси інтеграції та диференціації у системі соціальних комунікацій.

Тема 16. Система документної комунікації суспільства. Документальна інформація суспільства: природа та сутність. Закономірності розвитку документних комунікацій. Канал опублікованих і неопублікованих документів. Основні інститути документної комунікації. Функції документної комунікації. Особливості комунікаційних бар'єрів в системі документної комунікації. Проблеми старіння документальної інформації і документів. Управління системою документних комунікацій суспільства.

Тема 17. Наукова комунікація. Система наукових комунікацій суспільства: її елементи. Становлення системи наукових комунікацій. Основні методи та етапи формування наукової інформації (збір, аналіз, синтез). Види, загальна структура та специфічні властивості наукової інформації. Засоби розповсюдження наукової інформації. Наукові школи. Міжнародна співпраця у системі наукових комунікацій.

Тема 18. Трансформація соціальних комунікацій в умовах цифрового суспільства. Цифровізація як чинник розвитку соціальних комунікацій. Поняття цифрового комунікаційного середовища. Інтернет як глобальний комунікаційний простір. Соціальні мережі та онлайн-платформи як нові інструменти соціальної комунікації. Особливості цифрової комунікації: інтерактивність, мультимедійність, гіпертекстуальність, швидкість поширення інформації. Трансформація традиційних форм комунікації під впливом цифрових

технологій. Інтернет-спільноти як нові суб'єкти комунікаційного процесу. Проблеми сучасних цифрових комунікацій: інформаційне перевантаження, дезінформація, маніпулятивні технології. Роль цифрових комунікацій у розвитку інформаційного суспільства.

2.3. Тематичний план.

№ п/п	Назва теми (тематичного розділу)	Обсяг навчальних занять (год.)							
		Денна форма навчання				Заочна форма навчання			
		Усього	Лекції	практ. занятт	СРС	Усього	Лекції	практ. занятт	СРС

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Модуль №1 «Теоретичні засади та інструментарій соціальних комунікацій»									
1.1	Соціальні комунікації як навчальна дисципліна. Предмет і завдання курсу	2 семестр				2 семестр			
		7	2	2	3	-	-	-	-
1.2	Соціальна комунікація як умова існування соціуму	7	2	2	3	-	-	-	-
1.3	Гене́за теорій масових і соціальних комунікацій та інформації. Моделі соціальної комунікації	7	2	2	3	-	-	-	-
1.4	Комунікаційна діяльність та комунікаційний процес	7	2	2	3	-	-	-	-
1.5	Еволюція соціальних комунікацій	7	2	2	3	-	-	-	-
1.6	Комунікаційні потреби	7	2	2	3	-	-	-	-
1.7	Мова як символічна комунікативна система.	7	2	2	3	-	-	-	-
1.8	Структура та види комунікації	7	2	2	3	3 семестр			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.9	Міжособові і масові комунікації	7	2	2	3	-	-	-	-
1.10	Міжкультурна комунікація	7	2	2	3	-	-	-	-
1.11	Комунікація та інформація	7	2	2	3	-	-	-	-
1.12	Комунікаційні канали	7	2	2	3	-	-	-	-
1.13	Комунікаційні бар'єри та способи їх подолання	7	2	2	3	-	-	-	-
1.14	Комунікація як форма управління організацією	8	2	2	4	-	-	-	-
1.15	Соціально-комунікаційні інститути суспільства	8	2	2	4	-	-	-	-
1.16	Система документної комунікації суспільства	8	2	2	4	-	-	-	-
1.17	Наукова комунікація	8	2	2	4	-	-	-	-
1.18	Трансформація соціальних комунікацій в умовах цифрового суспільства	8	2	-	4	-	-	-	-
1.19	Модульна контрольна робота № 1	6	-	2	4	-	-	-	-
Усього за модулем №1		135	36	36	63	-	-	-	-
Усього за навчальною дисципліною		135	36	36	63	-	-	-	-

3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ.

3.1. Методи навчання

При вивчення навчальної дисципліни використовуються наступні методи навчання:

- інформаційно-рецептивний (лекція, розповідь, робота з підручником, демонстрація, пояснення);
- метод проблемного викладу;
- репродуктивний метод;
- дослідницький метод;
- індуктивний;
- дедуктивний;
- творчий метод;
- практичні методи (усні і письмові тренувальні вправи);
- пояснювально-ілюстративний метод.

Реалізація цих методів здійснюється при проведенні лекцій, демонстрацій, роботі з навчальною літературою та джерелами, роботі в малих групах, в проведенні навчальних, наукових та професійно зорієнтованих семінарах-дискусіях, презентаціях.

3.2. Рекомендована література

Базова література

3.2.1. Про інформацію: Закон України від 02.10.1992 №2657-XII (зі змінами станом на 2024 р.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12#Text> (дата звернення 18.03.2026).

3.2.2. Про доступ до публічної інформації: Закон України від 13.01.2011 №2939-VI (зі змінами станом на 2024 р.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17#Text> (дата звернення 18.03.2026).

3.2.3. Про медіа: Закон України від 13.12.2022 №2849-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2849-20#Text> (дата звернення 18.03.2026).

3.2.4. Теремко В. І. **Соціальні комунікації в інформаційному суспільстві:** навч. посіб. Київ: КНУКіМ, 2022. 256 с.

3.2.5. Холод О. М. **Соціальні комунікації в умовах цифровізації:** монографія. Київ: Ліра-К, 2023. 312 с.

3.2.6. Почепцов Г. Г. **Медіа та війна: комунікаційні стратегії в умовах криз.** Київ: Академія української преси, 2023. 280 с.

3.2.7. Документно-інформаційні комунікації в цифрову епоху: монографія / за ред. І. М. Ломачинської. Харків: ХДАК, 2023. 340 с.

3.2.8. Digital Media and Society / S. Flew, T. Waisbord. 2nd ed. Cambridge: Polity Press, 2023. 320 p.

3.2.9. The Routledge Handbook of Digital Media and Communication. London: Routledge, 2022. 540 p.

3.2.10. Networked Communication and Digital Transformation / M. Graham, W. Dutton. Oxford: Oxford University Press, 2022. 400 p.

Допоміжна література

3.2.11. Digital Journalism (науковий журнал). 2022–2025. URL: <https://www.tandfonline.com> (дата звернення 18.03.2026).

3.2.12. New Media & Society (науковий журнал). 2022–2025. URL: <https://journals.sagepub.com> (дата звернення 18.03.2026).

3.2.13. Information, Communication & Society (науковий журнал). 2022–2025. URL: <https://www.tandfonline.com> (дата звернення 18.03.2026).

3.2.14. Social Media + Society (науковий журнал). 2022–2025. URL: <https://journals.sagepub.com> (дата звернення 18.03.2026).

3.2.15. UNESCO. **Media and Information Literacy Report.** 2023. URL: <https://www.unesco.org> (дата звернення 18.03.2026).

3.2.16. European Commission. **Digital Economy and Society Index (DESI) Report.** 2023. URL: <https://digital-strategy.ec.europa.eu> (дата звернення 18.03.2026).

3.2.17. Luttrell A. **Social Media and Society: An Introduction to the Mass Media Landscape.** Rowman & Littlefield, 2023. 280 p.

3.2.18. The Sage Handbook of Social Media Research Methods. 2nd ed. London: SAGE, 2022. 720 p.

3.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті

3.3.1. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua> (дата звернення 18.03.2026).

3.3.2. Наукова періодика України (НБУВ). URL: <http://journals.uran.ua> (дата звернення 18.03.2026).

3.3.3. Google Scholar. URL: <https://scholar.google.com> (дата звернення 18.03.2026).

3.3.4. DOAJ (Directory of Open Access Journals). URL: <https://doaj.org> (дата звернення 18.03.2026).

4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАНЬ ТА ВМІНЬ.

4.1. Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється в балах відповідно до табл. 4.1

Таблиця 4.1

	Максимальна кількість балів	
	Денна форма навчання	Заочна форма
Вид навчальної роботи	Модуль №1	
	2 семестр	-
Відповідь на практичних заняттях (5б×10)	50	-
Виконання завдань експрес-контролю під час практичних занять (5б×4)	20	-
Виконання та захист контрольної (домашньої) роботи	-	-
<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи №1 студент має набрати не менше</i>	<i>48 балів</i>	-
Виконання модульної контрольної роботи №1	30	-
Відповіді на практичних заняттях (з урахуванням виконання завдань, отриманих під час настановної сесії)	-	-
<i>Підсумкова семестрова контрольна робота</i>	-	-
Усього за модулем №1	100	-
Усього за дисципліною	100	

Залікова рейтингова оцінка визначається (в балах та за національною шкалою) за результатами виконання всіх видів навчальної роботи протягом семестру.

4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку.

3	4	5	6	7	8	9	9-10	10-11	12-13	13-14	14-15	Відмінно
2,5	3	4	5	6	6-7	7-8	8	9	10-11	11-12	12-13	Добре
2	2,5	3	4	4-5	5	6	6-7	7-8	8-9	9-10	9-11	Задовільно
Оцінка у балах												
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	Оцінка за національною шкалою
15-16	16-17	17-18	17-19	18-20	19-21	20-22	21-23	22-24	23-25	24-26	25-27	Відмінно
12-14	13-15	14-16	15-16	15-17	16-18	17-19	18-20	18-21	19-22	20-23	20-24	Добре
10-11	10-12	11-13	12-14	12-14	13-15	13-16	14-17	15-17	15-18	16-19	16-19	Задовільно
Оцінка у балах												
28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	Оцінка за національною шкалою
26-28	26-29	27-30	28-31	29-32	30-33	31-34	32-35	33-36	34-37	34-38	35-39	Відмінно
21-25	22-25	23-26	23-27	24-28	25-29	26-30	27-31	27-32	28-33	29-33	29-34	Добре
17-20	18-21	18-22	19-22	19-23	20-24	20-25	21-26	22-26	22-27	23-28	24-28	Задовільно
Оцінка у балах												
40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	Оцінка за національною шкалою
36-40	37-41	38-42	39-43	40-44	41-45	42-46	43-47	43-48	44-49	45-50	46-51	Відмінно
30-35	31-36	32-37	32-38	33-39	34-40	35-41	35-42	36-42	37-43	38-44	38-45	Добре
24-29	25-30	25-31	26-31	27-32	27-33	28-34	28-34	29-35	30-36	30-37	31-37	Задовільно
Оцінка у балах												
52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	Оцінка за національною шкалою
47-52	48-53	49-54	50-55	51-56	51-57	52-58	53-59	54-60	55-61	56-62	57-63	Відмінно
39-46	40-47	41-48	41-49	42-50	43-50	44-51	44-52	45-53	46-54	47-55	47-56	Добре
31-38	32-39	32-40	33-40	34-41	34-42	35-43	36-43	36-44	37-45	37-46	38-46	Задовільно
Оцінка у балах												
64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	Оцінка за національною шкалою
58-64	59-65	60-66	60-67	61-68	62-69	63-70	64-71	65-72	66-73	67-74	68-75	Відмінно
48-57	49-58	50-59	50-59	51-60	52-61	53-62	53-63	54-64	55-65	56-66	56-67	Добре
38-47	39-48	40-49	40-49	41-50	41-51	42-52	43-52	43-53	44-54	44-55	45-55	Задовільно
Оцінка у балах												
76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	Оцінка за національною шкалою
68-76	69-77	70-78	71-79	72-80	73-81	74-82	75-83	76-84	77-85	77-86	78-87	Відмінно
57-67	58-68	59-69	59-70	60-71	61-72	62-73	62-74	63-75	64-76	65-76	65-77	Добре
46-56	46-57	47-58	47-58	48-59	49-60	49-61	50-61	50-62	51-63	52-64	52-64	Задовільно

Додаток 2

Відповідність підсумкової семестрової рейтингової оцінки в балах оцінці за національною шкалою та шкалою ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	Відмінно	A	Відмінно (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
82-89	Добре	B	Дуже добре (вище середнього рівня з кількома помилками)
75-81		C	Добре (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
67-74	Задовільно	D	Задовільно (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
60-66		E	Достатньо (виконання задовольняє мінімальним критеріям)
35-59	Незадовільно	FX	Незадовільно (з можливістю повторного складання)
1-34		F	Незадовільно (з обов'язковим повторним курсом)

(Ф 03.02 – 01)

АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	П.І.Б. отримувача	Підпис отримувача	Примітки
---------	---------------------------	-------------	-------------------	-------------------	----------

(Ф 03.02 – 04)

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

№ пор.	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

(Ф 03.02 – 03)

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			

(Ф 03.02 – 32)

УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				



Силабус навчальної дисципліни

«Соціальні комунікації»

Освітньо-професійної програми «Інформаційна аналітика та соціальні комунікації»

Галузь знань: 02 «Культура і мистецтво»

Спеціальність: 029 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа»

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна обов'язкового компонента ОП
Курс	1(перший)
Семестр	1(перший)
Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС/години	4,5 кредити/135 годин
Мова викладання	Українська
Що буде вивчатися (предмет вивчення)	Предметом вивчення дисципліни є соціальні комунікації як система процесів створення, передавання, поширення та сприйняття інформації в суспільстві, а також комунікаційні моделі, канали, інститути та механізми взаємодії учасників комунікаційного процесу.
Чому це цікаво/треба вивчати (мета)	Вивчення дисципліни «Соціальні комунікації» дає можливість зрозуміти роль комунікаційних процесів у функціонуванні сучасного суспільства та формуванні інформаційного простору. Курс знайомить студентів з основними теоріями, моделями та видами комунікації, особливостями міжособової, групової та масової взаємодії, а також із функціонуванням сучасних комунікаційних систем і каналів передачі інформації. Опанування дисципліни сприяє формуванню комунікаційної культури, розвитку навичок ефективного обміну інформацією, критичного сприйняття інформаційних потоків і орієнтації у сучасному медійному та інформаційному середовищі.
Чому можна навчитися (результати навчання)	Після опанування дисципліни студент повинен уміти: <ul style="list-style-type: none">- пояснювати сутність соціальних комунікацій та їхню роль у функціонуванні суспільства;- розуміти основні теорії, моделі та концепції соціальних і масових комунікацій;- характеризувати етапи еволюції соціальних комунікацій та розвиток комунікаційних систем;- розрізняти типи, види, форми та рівні комунікації (міжособову, групову, масову);- аналізувати комунікаційні процеси, їхніх суб'єктів, об'єкти та канали;

	<ul style="list-style-type: none"> - визначати комунікаційні потреби різних соціальних груп; - аналізувати роль мови як символічної комунікативної системи; - характеризувати функціонування сучасних соціально-комунікаційних інститутів; - орієнтуватися в інформаційних потоках та системі соціальних комунікацій; - розпізнавати комунікаційні бар'єри та пропонувати способи їх подолання; - оцінювати роль масових медіа та цифрових комунікацій у сучасному інформаційному суспільстві; - застосовувати базову термінологію соціальних комунікацій у навчальній і професійній діяльності.
<p>Як можна користуватися набутими знаннями і вміннями (компетентності)</p>	<p>Знання та вміння, набуті під час вивчення дисципліни «Соціальні комунікації», можуть бути використані студентами у подальшій навчальній і професійній діяльності. Вони сприяють формуванню здатності аналізувати комунікаційні процеси у суспільстві, орієнтуватися в сучасному інформаційному просторі, ефективно використовувати різні форми та канали комунікації.</p> <p>Набуті компетентності дають можливість застосовувати знання про соціальні комунікації під час підготовки навчальних і наукових робіт, у професійній комунікації, в організаційній та управлінській діяльності, а також у процесі взаємодії з різними соціальними групами.</p> <p>Студенти набувають умінь аналізувати комунікаційні процеси, визначати комунікаційні потреби аудиторії, оцінювати ефективність інформаційних повідомлень і використовувати сучасні комунікаційні технології для поширення інформації.</p>
<p>Навчальна логістика</p>	<p>Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з одного навчального модуля №1 «Теоретичні засади та інструментарій соціальних комунікацій», який є логічно завершеною, самостійною, цілісною частиною навчального плану, засвоєння якої передбачає проведення модульної контрольної роботи та аналіз результатів її виконання. Соціальні комунікації як навчальна дисципліна. Предмет і завдання курсу. Соціальна комунікація як умова існування соціуму. Генеза теорій масових і соціальних комунікацій та інформації. Моделі соціальної комунікації. Комунікаційна діяльність та комунікаційний процес. Еволюція соціальних комунікацій. Комунікаційні потреби. Мова як символічна комунікативна система. Структура та види комунікації. Міжособові і масові</p>

	<p>комунікації. Міжкультурна комунікація. Комунікація та інформація. Комунікаційні канали. Комунікаційні бар'єри та способи їх подолання. Комунікація як форма управління організацією. Соціально-комунікаційні інститути суспільства. Система документної комунікації суспільства. Наукова комунікація. Трансформація соціальних комунікацій в умовах цифрового суспільства.</p> <p>Види занять: лекції, практичні</p> <p>Методи навчання: навчальна дискусія, офлайн</p> <p>Форми навчання: очна</p>
Пререквізити	Вступ до фаху, документно-інформаційні фонди, архівознавство, документування інформації: традиції та сучасність.
Пореквізити	Аналітико-синтетична переробка інформації, інформаційний менеджмент, маркетинг інформаційних товарів та послуг, зв'язки з громадськістю, вебаналітика.
Інформаційне забезпечення з репозитарію та фонду НТБ НАУ	Долбенко Т.О. Документні ресурси бібліотек : навч. посіб. Київ : Ліра, 2019 . 346 с. Московченко Н.П., Палеха Ю.І. Документне фондознавство: архівні фонди : навч. посіб. / Під заг. ред. проф. Палехи Ю.І. Київ : Видавництво Ліра-К, 2019. 308 с. Палеха Ю.І., Іванова І. О., Черепуха Л. О. Бібліотечне фондознавство : навч. посібн. Київ: Видавництво Ліра-К, 2020. 276с.
Локація та матеріально-технічне забезпечення	Аудиторія теоретичного навчання, проектор.
Семестровий контроль, екзаменаційна методика	Диференційований залік, завдання, які потребують розгорнутої відповіді.
Кафедра	Української мови, історії та інформаційної діяльності
Факультет	Гуманітарно-мистецький факультет
Викладач(і)	 <p>ОНУФРІЙЧУК ГАННА ІВАНІВНА Посада: доцент Науковий ступінь: Вчене звання: кандидат філол.наук Профайл викладача: Тел.: 406-77-14 E-mail: hanna.onufriyuk@npp.kai.edu.ua Робоче місце: 1.452</p>

		<p>ВАРЕНКО ВОЛОДИМИР МИХАЙЛОВИЧ Посада: доцент Науковий ступінь: Вчене звання: кандидат філол.наук Профайл викладача: Тел.: 406-77-14 Е- mail: volodymyr.varenko@npp.kai.ed u.ua Робоче місце: 1.452</p>
Оригінальність навчальної дисципліни	Авторський курс	